



# NÄMNDREGLAMENTEN

## REGLAMENTEN FÖR SIGTUNA KOMMUNS NÄMNDORGANISATION

Fastställt av kommunfullmäktige den 29 januari 2015, § 4

Reviderad av kommunfullmäktige den 16 juni 2015, § 103

Reviderad av kommunfullmäktige den 27 oktober 2016, § 174  
besluts punkt 22

Reviderad av kommunfullmäktige den 26 oktober 2017, §§  
258-262

Reviderad av kommunfullmäktige den 22 mars 2018, §§ 34-38

Dnr KS/2017:571



## Innehåll

Allmänt nämndreglemente för Sigtuna kommun .....	5
Reglemente för barn- och ungdomsnämnden.....	14
Reglemente för bygg- och trafiknämnden .....	15
Reglemente för individ- och familjeomsorgsnämnden .....	17
Reglemente för kommunstyrelsen.....	18
Reglemente för krisledningsnämnden .....	25
Reglemente för kultur- och fritidsnämnden.....	27
Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden.....	29
Reglemente för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.....	31
Reglemente för valnämnden .....	33
Reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.....	34



## Allmänt nämndreglemente för Sigtuna kommun

Dessa nämndreglementen omfattar enbart nämnder som exklusivt tillhör Sigtuna kommuns nämndorganisation. För gemensamma nämnder gäller särskilda reglementen.

Med nämnder avses i detta reglemente facknämnder och kommunstyrelsen om inget annat anges.

Ansvar för revidering av dessa reglementen återfinns i kommunstyrelsens reglemente 2 § sista stycket. Nämndernas ansvar för att medverka till sådan revidering återfinns i detta reglemente 8 §.

### Nämndernas uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

#### 1 §

Närmare bestämmelser om nämndernas uppgifter framgår av respektive nämnds reglemente.

### Inriktning (KL 6 kap. 7 §)

#### 2 §

Nämnderna ska

1. se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige beslutat om, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente, samt
2. medverka vid kommunens planering inom olika områden samt inom de övergripande planer och planeringsförutsättningar som finns lämna förslag till verksamhetens utveckling.

Nämnderna får inhämta upplysningar från kommunstyrelsen, övriga nämnder, beredningar och anställda i kommunen, när det behövs för att fullfölja deras verksamhet, samt verka för att samråd sker med dem som nyttjar nämndens tjänster.

Nämnderna ska vidare vara väl förtrogen med de sociala förhållanden och övriga omständigheter som rör målgrupperna för deras verksamheter i kommunen samt göra framställningar och lägga fram förslag som den finner påkallat.

Nämnderna ska avge yttranden i ärenden som remitteras till dem samt fullgöra de övriga förvaltnings- och verkställighetsuppgifter som av kommunfullmäktige överlämnats till dem.

Närmare bestämmelser om nämndernas verksamhetsinriktning återfinns i respektive nämnds reglemente.

### Befogenheter (KL 2 kap.)

#### 3 §

I fullgörandet av sina uppgifter har nämnderna rätt

1. att själv eller genom juridiskt ombud föra kommunens talan i alla mål och i ärenden som faller inom nämndernas verksamhetsområde och att därvid ingå förlikning och antaga ackord med för kommunen bindande verkan,
2. att upphandla tjänster, material, inventarier och maskinell utrustning, allt inom ramen för beviljat anslag, samt
3. att vara personalmyndighet för den personal som är underställd nämnden. Kommunstyrelsen är dock personalmyndighet för förvaltningschefen.

## **Ekonomisk förvaltning (KL 6 kap. 4 – 5 §§)**

### **4 §**

Det åligger nämnderna att underhålla och förvalta sin egendom.

Nämnderna ska i övrigt svara för att den ekonomiska förvaltningen inom verksamhetsområdet sker i enlighet med av kommunfullmäktige beslutade direktiv.

Närmare bestämmelser om kommunstyrelsens ekonomiska förvaltning återfinns i kommunstyrelsens reglemente.

## **Information**

### **5 §**

Nämnderna ska aktivt informera allmänheten om sin verksamhet. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt information till och samråd med dem som berörs av nämndernas verksamhet.

## **Personal**

### **6 §**

Nämnderna anställer och ansvarar för sin personal i den mån ansvaret inte åvilar kommunstyrelsen.

Nämnderna fullgör förhandling enligt 11 – 13 §§ och 38 § medbestämmandelagen (1976:580) och beslutar därvid i de frågor som inte är förbehållna kommunens personalorgan enligt särskilt beslut.

Nämnderna utövar arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar inom sitt eget verksamhetsområde.

Närmare bestämmelser om kommunstyrelsens särskilda personalansvar återfinns i kommunstyrelsens reglemente.

## Registeransvar

### 7 §

Nämnderna är registeransvariga för de personregister som de för i sin verksamhet och förfogar över.

## Regelreforming

### 8 §

Nämnderna ska verka för regelreforming och regelförenkling inom sitt verksamhetsområde.

## Delegering från kommunfullmäktige (KL 3 kap. 10 §)

### 9 §

Nämnderna ska besluta i följande grupper av ärenden

1. om inte kommunfullmäktige bestämt annat, själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden som faller inom Nämndernas förvaltningsområde, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta avtal,
2. med den begränsning som för särskilt fall kan vara föreskriven i lag eller fastställt av kommunfullmäktige, besluta om avskrivning av sådan kommunal fordran som hänför sig till Nämndernas förvaltningsområde,
3. omfördela medel i driftbudgeten och i investeringsbudgeten som anslagits till Nämndernas ansvarsområde,
4. fastställande och tillämpning av avgifter/taxor inom Nämndernas eget verksamhetsområde när dessa saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse och inte är av principiell vikt.<sup>1</sup> Närmare bestämmelser om individ och familjeomsorgsnämndens, äldreomsorgsnämndens, kultur- och fritidsnämndens samt bygg- och trafiknämndens särskilda taxe- och avgiftsrätt inom sina verksamhetsområden återfinns i deras reglementen,
5. beredning av övriga taxor inom nämndernas verksamhetsområde som beslutas av kommunfullmäktige, samt
6. besluta om nämndernas förvaltningsorganisation inom de budgetramar som fullmäktige fastställt.

Närmare bestämmelser om delegering från kommunfullmäktige återfinns i respektive nämnds reglemente.

Delegering av ärenden inom en nämnd regleras i KL 6 kap. 33 – 38 §§.

---

<sup>1</sup> Prop. 1993/94:188 s. 79.

## Medborgarförslag och motioner

### 10 a §

Respektive nämnd svarar för beredningen av de medborgarförslag som överlämnats till dem av kommunfullmäktige samt avgör huruvida förslaget kan avgöras av nämnden eller överlämna dem till kommunfullmäktige för slutlig behandling.

### 10 b §

Respektive nämnd svarar för beredning av de motioner som överlämnats till dem av kommunfullmäktige.

## Undertecknande av handlingar

### 11 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser i nämnderna undertecknas av ordförande. Nämnderna äger därutöver rätt att bestämma att undertecknande även kan ske på annat sätt.

## Ansvar och rapporteringsskyldighet (KL 3 kap. 15 §)

### 12 §

Nämnderna ska regelmässigt till kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Mer fullständig rapportering ska ske till de delårsrapporter som kommunfullmäktige beslutat om.

## Förvaltningsorganisation och dokumenthantering (KL 3 kap. 9 §)

### 13 §

Under nämnderna lyder förvaltningarna.

Allmänna handlingar ska behandlas i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) samt tryckfrihetsförordningen.

Nämnderna ska se till att dokumenthanteringen i övrigt uppfyller arkivlagens (1990:782) krav och att reglerna i kommunens arkivreglemente följs.



## Nämndernas arbetsformer

### Presidium och sammansättning (KL 6 kap. 15 – 16 §§)

#### 14 §

Kommunfullmäktige utser nämndpresidierna vid val av nya nämnder i inledningen av varje ny mandatperiod.

Nämndernas presidium består av ordförande samt förste vice ordförande och andre vice ordförande. Dessa utses av kommunfullmäktige att tjänstgöra för den tid för vilken de har blivit valda som ledamöter.

Närmare bestämmelser om Nämndernas sammansättning återfinns i respektive nämnds reglemente.

### Ordförandes särskilda uppgifter

#### 15 §

Det åligger ordförande att

1. närmast under nämnden ha uppsikt över hela nämndernas verksamhetsområde,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndernas utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
3. främja samverkan mellan nämnden och kommunens övriga nämnder,
4. representera nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat i särskilt fall,
5. se till att nämndernas ärenden tas upp till behandling utan onödigt dröjsmål, eller
6. se till att nämndernas ärenden tas upp när ordförande bedömer det lämpligt.

Närmare bestämmelser om kommunstyrelsens ordförandes särskilda uppgifter återfinns i kommunstyrelsens reglemente.

### Tidpunkt för sammanträden (KL 6 kap. 18 §)

#### 16 §

Nämnderna bestämmer tid och plats för sina sammanträden och ska för varje verksamhetsår upprätta en plan över sina sammanträden utifrån kommunfullmäktiges sammanträdesplan.

Sammanträden ska hållas om minst en tredjedel av nämndernas ledamöter begär det eller om ordförande anser att det behövs.

Ordförande har rätt att ställa in sammanträdet om det enbart finns ärenden av mindre betydelse att behandla.

## Allmänhetens frågestund

### 17 §

Varje nämnd äger rätt att inrätta en allmänhetens frågestund och fastställa formerna för denna.

## Kallelse

### 18 §

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdet.

Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fyra dagar före sammanträdesdagen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen ska åtföljas av en föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas till kallelsen.

Föredragningslistan fastställs av ledamöterna vid sammanträdets början.

När varken ordförande, förste vice ordförande eller andre vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra det.

## Ersättare för ordförande (KL 6 kap. 16 §)

### 19 §

Om varken ordförande, förste vice ordförande eller andre vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnderna en ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnderna utse en annan ledamot att vara ersättare för ordförande. Ersättaren fullgör ordförandes samtliga uppgifter.

## Ersättares tjänstgöring (KL 6 kap. 9 §)

### 20 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i dennes ställe.

Ersättarna ska tjänstgöra i den turordning som kommunfullmäktige beslutat.

En ledamot som börjat tjänstgöra fortsätter att tjänstgöra även om annan ersättare inom det egna partiet anländer. Har ersättare från ett parti börjat tjänstgöra för frånvarande ledamot i ett annat parti och ersättaren i sistnämnda parti anländer ska den ersättaren inträda som tjänstgörande ersättare.

Växling av tjänstgöring mellan ledamot och ersättare under pågående sammanträde ska genomföras först när pågående ärende avslutats.

### **En icke tjänstgörande ersättares yttranderätt (KL 6 kap. 11 §)**

#### **21 §**

En ersättare som inte tjänstgör vid ett sammanträde får yttra sig samt få sin mening antecknad i protokollet, men har inte rätt att yrka eller delta i besluten.

### **Närvarorätt för tjänstemän och andra utomstående (KL 6 kap. 19 §, KL 7 kap. 8 – 11 §§)**

#### **22 §**

Föredragande tjänstemän och verksamhetschefer får närvara vid samtliga sammanträden med den egna nämnden och delta i deras överläggningar.

Nämnderna beslutar själva om närvarorätt för utomstående, till exempel praktikanter, konsulter med mera vid sammanträden, med beaktande av kommunallagens bestämmelser.

Närmare bestämmelser om närvarorätt för verksamhetsspecifika befattningar bestäms av respektive nämnd.

#### **23 §**

Närvarorätten för personalföreträdare regleras i KL 7 kap. 8 – 17 §§.

### **Beslutsförhet (KL 6 kap. 23 §)**

#### **24 §**

Nämnderna får handlägga ärenden bara när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

### **Ordförandebeslut (KL 6 kap. 36 §)**

#### **25 §**

Ordförande, eller vid dennes förfall förste vice ordförande får besluta på nämndernas vägnar i ärenden som är så brådskande att dess avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall därefter anmälas vid nästkommande sammanträde.

## Jäv (KL 6 kap. 24 – 27 §§, SKL cirkulär 1991:147 11 – 12 §§)

### 26 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har behandlats.

Den som på grund av annat än jäv avbryter sin tjänstgöring under ett sammanträde får tjänstgöra igen endast om tjänstgörande ersättare tillhör ett annat parti. Detta för att inte påverka styrkebalansen mellan partierna.

## Reservation (KL 4 kap. 22 §)

### 27 §

Om den som deltagit i ett avgörande av ett ärende vill reservera sig mot beslutet eller i ärendet avge ett särskilt yttrande ska anmäla det innan sammanträdet avslutats.

En skriftlig reservation ska lämnas senast vid den tid som fastställts för justeringen av protokollet.

## Justering av protokoll (KL 6 kap. 30 §)

### 28 §

Protokollet justeras av ordförande och en ledamot från oppositionen. I den mån ordförande kommer från oppositionen ska protokollet justeras av ledamot ur majoriteten.

Nämnderna får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafens innehåll bör redovisas skriftligt före justeringen.

Nämndernas protokoll ska anslås på Sigtuna kommuns officiella anslagstavla senast två dagar efter justeringen.

## Delgivning (KL 6 kap. 31 §)

### 29 §

Behörig att motta delgivning på nämndernas vägnar är dess ordförande, dennes ersättare, kommundirektör/förvaltningschef, nämndsekreteraren eller annan anställd som nämnderna bestämmer.

## Undertecknande av handlingar

### 30 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden i sin helhet eller dess utskott ska undertecknas av ordförande eller vid ordförandes förfall av förste vice ordförande.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

## Utskott (KL 6 kap. 20 §)

### 31 §

Nämnderna har rätt att inrätta de utskott som de anser behövs för att fullgöra nämndernas uppdrag. Sådant utskott väljs bland ledamöterna och ersättarna i nämnden.

Om utskott inrättas ska nämnderna i samband därmed bestämma hur många ledamöter och ersättare utskottet ska ha, dock inte fler än hälften av ledamöterna i nämnden. Nämnderna ska också utse en ordförande och en vice ordförande i utskottet.

Nämnderna fastställer under vilka former utskottets arbete ska bedrivas.

## Allmänna bestämmelser om utbetalning av arvoden och ersättningar (KL 4 kap. 14 – 15 §§)

### 32 §

Utbetalningarna följer bestämmelserna i reglemente avseende ersättning till kommunalt förtroendevalda som kommunfullmäktige beslutat om.

## Reglemente för barn- och ungdomsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för barn- och ungdomsnämnden.

### Barn- och ungdomsnämndens verksamhetsområde

#### Barn- och ungdomsnämndens uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### 1 §

Barn- och ungdomsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom barnomsorgen, dock inte myndighetsutövning avseende bistånd, och det offentliga skolväsendet för barn och ungdom. Barn- och ungdomsnämndens uppgifter omfattar förskola, grundskola, grundsärskola, skolbarnomsorg, naturskola, kulturskola och resurser för barn i behov av särskilt stöd.

##### 1a §

Barn- och ungdomsnämnden ska ha hand om kommunens matproduktion(KF 2016-10-27, § 174 p. 22 – gäller fr. o m 2017-01-01)

### Barn- och ungdomsnämndens arbetsformer

#### Sammansättning

##### 2 §

Barn- och ungdomsnämnden består av elva ledamöter och lika många ersättare.

## Reglemente för bygg- och trafiknämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för bygg- och trafiknämnden.

### Bygg- och trafiknämndens verksamhetsområde

#### Bygg- och trafiknämndens uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### § 1

Bygg- och trafiknämnden ska pröva de ärenden som avgörs enligt plan- och bygglagen (2010:900) och miljöbalken (1998:808) samt pröva ansökningar om dispens från förbud inom strandskyddsområden. Nämnden fullgör de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom byggnadsväsendet. Vidare fullgör nämnden de trafikuppgifter som avses i lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor.

I fullgörandet av dessa uppgifter ska bygg- och trafiknämnden:

1. svara för upprättande av detaljplaner och områdesbestämmelser på uppdrag av kommunstyrelsen,
2. svara för adressärenden,
3. svara för kommunens skyldigheter enligt lagen om lägenhetsregister (2006:378),
4. svara för den kommunalparkeringsövervakningen,
5. svara för gatu- och trafikplaneringen i kommunen samt dialogen med landstinget om kollektivtrafiken, samt
6. svara för kommunens trafiksäkerhetsarbete.

I fråga om parkeringsövervakningen svarar nämnden för kommunens policy för den kommunala trafikövervakningen. Beträffande trafiksäkerhetsarbetet svarar nämnden för bland annat uppföljning av trafiksäkerhetssituationen i kommunen, informationskampanjer, nationellt och regionalt samarbete samt samverkan med organisationer inom kommunen. Nämnden beslutar om fördelning av medel för trafiksäkerhetsförbättrande åtgärder.

#### Delegering från kommunfullmäktige

##### § 2

Bygg- och trafiknämnden äger rätt att själv fatta beslut i följande ärende i enlighet med plan- och bygglagen (2010:900):

1. Antagande, ändring eller upphävande av detaljplan under följande förutsättningar
  - a. då bestämmelserna om standard planförfarande får tillämpas, samt

- b. som, på sätt som fullmäktige i sitt beslut närmare anger, överensstämmer med fullmäktiges direktiv i översiktliga beslutsunderlag.

En förutsättning för nämndens befogenheter är att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot åtgärden och att planen inte reglerar exploateringssamverkan.

Bygg- och trafiknämndens befogenheter innefattar rätt att förlänga eller förnya detaljplanens genomförandetid. Nämnden har däremot inte rätt att ändra eller upphäva detaljplan före genomförandetidens utgång mot fastighetsägarens bestridande.

2. Antagande, ändring eller upphävande av områdesbestämmelser under följande förutsättningar
  1. då bestämmelserna om standard planförfarande får tillämpas, samt
  2. som, på så sätt som kommunfullmäktige anger, överensstämmer med kommunfullmäktiges direktiv i översiktsplanen eller motsvarande översiktliga beslutsunderlag.

En förutsättning för nämndens befogenheter är att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot åtgärden och att planen inte reglerar exploateringssamverkan.

3. Påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas för bebyggelse på ett ändamålsenligt sätt.
4. Påkalla fastighetsbestämning om det gäller område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område beträffande vilken fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser.

## Bygg- och trafiknämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### § 3

Bygg- och trafiknämnden består av nio ledamöter och lika många ersättare.



## Reglemente för individ- och familjeomsorgsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för individ- och familjeomsorgsnämnden.

### Individ- och familjeomsorgsnämndens verksamhetsområde

#### Individ- och familjeomsorgsnämndens uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### 1 §

Individ- och familjeomsorgsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom följande områden:

1. myndighetsutövning som med utgångspunkt främst i socialtjänstlagen (2001:453) och lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga är riktad mot barn, unga och familjer,
2. förebyggande, uppsökande, stödjande och behandlande insatser för barn, ungdomar och deras familjer,
3. familjerådgivning,
4. myndighetsutövning som med utgångspunkt främst i socialtjänstlagen och lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall är riktad mot vård och behandling av missbrukare,
5. uppsökande verksamhet samt vård och behandling av vuxna med missbruksproblem,
6. uppgifter som åligger kommunen som ankomstkommun eller anvisningskommun för ensamkommande asylsökande barn samt ensamkommande barn utan legal vårdnadshavare med permanent uppehållstillstånd,
7. beslut och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622),
8. beslut och omedelbar tillsyn enligt tobakslagen (1993:581) över bestämmelserna om handel m.m. och bestämmelserna om marknadsföring med mera i samma lag, samt
9. avge yttranden enligt 44 § lotterilagen (1994:1000).

Individ- och familjeomsorgsnämnden ansvarar inte för verksamhet som berör försörjningsstöd enligt 4 kap. socialtjänstlagen.

### Individ- och familjeomsorgsnämndens arbetsformer

#### Sammansättning

##### 2 §

Individ- och familjeomsorgsnämnden består av fem ledamöter och lika många ersättare.

## Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun gäller dessa bestämmelser för kommunstyrelsen med tillhörande utskott.

### Kommunstyrelsens verksamhetsområde

#### Kommunstyrelsens uppgifter (KL 6 kap. 1 – 6 §§)

##### 1 §

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Kommunstyrelsen har därvid det övergripande ansvaret för hela den kommunala koncernens utveckling och för hela kommunens ekonomiska ställning samt samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

Kommunstyrelsen ska med uppmärksamhet följa den verksamhet i de bolag som kommunen helt eller delvis äger och äger därvid rätt att, då så bedöms erforderligt, utfärda ägardirektiv för dessa.

Kommunstyrelsen ska arbeta utifrån ett koncernperspektiv, vilket innefattar kommunen själv och dess bolag.

##### 2 §

Kommunstyrelsen ska leda och samordna

1. utvecklingen av den kommunala demokratin, brukarinflytandet och arbetet med övergripande demokratifrågor i övrigt,
2. kommunens personalpolitik,
3. den ekonomiska och fysiska planeringen,
4. mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas,
5. kommunens verksamhet avseende mätning, beräkning och kartering,
6. uppföljningen av riktlinjer antagna av kommunfullmäktige,
7. informations- och kommunikationsverksamheten,
8. hanteringen av risk- och försäkringsfrågor,
9. arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet,
10. arbetet med att effektivisera administrationen,
11. utvecklingen av kommunövergripande frågor om informationssystem, IT och kommunikation,

12. den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten,
13. den strategiska miljöplaneringen och verka för en ekologiskt hållbar utveckling,
14. den strategiska planeringen av infrastrukturen,
15. kommunens övergripande utveckling av kvalitetsarbetet,
16. kommunens säkerhetsarbete, samt
17. utveckling av näringsliv, besöksnäring och turism.

Kommunstyrelsen ska vidare vid utövandet av ledning och samordning ägna särskild uppmärksamhet åt att kommunens mål avseende jämställdhet, integration och mångfald, miljö, folkhälsa, barn- och ungdomsperspektiv, internationella fokus samt en socialt långsiktigt hållbar utveckling uppfylls.

## Övergripande styrfunktion (KL 6 kap. 1 – 3 §§)

### 3 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

1. leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och policys samt ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd,
2. övervaka att de av kommunfullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheterna efterlevs och att kommunens löpande förvaltning bedrivs effektivt,
3. verka för en långsiktigt ekonomiskt och ekologiskt hållbar utveckling i kommunen,
4. säkerställa att uppföljning sker till kommunfullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. där kommunfullmäktige inte har beslutat annat tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra sammanträden i de företag och andra sammanslutningar som kommunen har intresse i, samt
6. leda och samordna kommunens verksamhet som avser översiktlig planering.

## Utvecklingsfrågor

### 4 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår vidare att ha hand om

1. frågor om regional samverkan och regional utveckling,
2. omvärldsrelationer av betydelse för kommunens utveckling, samt
3. sysselsättnings- och näringslivsfrågor och ansvara för åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen.

## Formell styrfunktion

### 5 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår vidare att

1. besluta om detaljplaneläggning samt utarbeta direktiv för detta,
2. ha hand om lokalförsörjningsprogram för kommunalt bedriven verksamhet, samt
3. avge yttranden i ärenden om upplåtelse av offentlig plats enligt 3 kap. 2 § ordningslagen (1993:1617).

## Förvaltningsfunktion

### 6 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår slutligen att

1. ha hand om kommunens centrala informations- och kommunikationsverksamhet,
2. ansvara för marknadsföringen av kommunen,
3. ha hand om den kommunala konsumentrådgivningen samt lämna råd och anvisningar i enlighet med skuldsaneringslagen (2006:548),
4. bevaka kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnadsväsen, gemensamhetsanläggningar och enskilda vägar samt andra ärenden som är jämförliga med dessa,
5. ha hand om kommunens tomt- och småhuskö,
6. sköta förvaltningen av kommunens gator, vägar, skogar, naturresurser, parker, grön- och vattenområden samt övriga offentliga platser,
7. ansvara för bidrag till enskilda vägar,
8. (punkten har upphört att gälla genom KF:s beslut 2016-10-27, § 174 p. 22)
9. vara arbetslöshetsnämnd,
10. handlägga ärenden om
  - a. ersättning för gatukostnader, och
  - b. kommunala bostadsanpassningsbidrag,
11. vara kommunens arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglementet som beslutats av kommunfullmäktige,
12. ansvara för ärenden enligt säkerhetsskyddslagen (1996:627) och säkerhetsskyddsförordningen (1996:633),
13. ärenden rörande tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen enligt lag (1970:498) om skydd för vapen och vissa andra officiella beteckningar,
14. vara personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för styrelsens verksamhet,
15. svara för kommunens officiella anslagstavla, samt

16. sköta de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

Kommunstyrelsen ska före den 1 april varje år lämna kommunfullmäktige en redovisning över motioner som kommit in till kommunfullmäktige till och med året dessförinnan och som inte slutligt handlagts av kommunfullmäktige.

## Ekonomisk förvaltning (KL 6 kap. 4 §)

### 7 §

Utöver vad som sägs i det allmänna nämndreglementet ska kommunstyrelsen ha hand om kommunens medelsförvaltning i enlighet med de föreskrifter för detta som kommunfullmäktige meddelar.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att

1. underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom i de fall kommunfullmäktige inte lagt denna uppgift på annan nämnd,
2. säkerställa att kommunens försäkringsskydd är tillgodosett i den mån behovet inte ska tillgodoses av annan nämnd,
3. ha hand om egen donationsförvaltning samt placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av kommunen någon annan nämnd,
4. vara internbank för kommunen och dess helägda bolag, samt
5. svara för kommunens samlade och fortlöpandeupphandling.

## Arbetsgivarfrågor

### 8 §

Utöver vad som sägs i det allmänna nämndreglementet ska kommunstyrelsen ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och därvid bland annat

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
2. mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt, utom vad gäller 11 – 14 §§ och 38 §§ lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämndersverksamhetsområden,
3. besluta om stridsåtgärd,
4. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,

5. lämna uppdrag som avses i 6 kap. 3 § lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter,
6. vara personalmyndighet för den personal som är underställd styrelsen samt för kommundirektören och övriga förvaltningschefer, samt
7. fastställa principer för omplaceringar.

## Strategiska miljöfrågor

### 9 §

Kommunstyrelsen ska ta initiativ till insatser inom den strategiska miljöplaneringen och verka för en ekologiskt hållbar utveckling.

Kommunstyrelsen ska ha hand om frågor som rör energiplaneringen samt främjandet av energihushållningen.

Kommunstyrelsens ska vidare ha det övergripande samordningsansvaret för ekokommunarbetet.

## Delegering från kommunfullmäktige (KL 3 kap. 10 §)

### 10 §

Utöver vad som sägs i det allmänna nämndreglementet ska kommunstyrelsen besluta i följande grupper av ärenden

1. vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som kommunfullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som kommunfullmäktige angivit,
2. om ingående av borgen till stöd för bostadsförsörjningen,
3. om styrelsens förvaltningsorganisation inom de budgetramar som kommunfullmäktige fastställt,
4. om att, på begäran av en nämnd, omfördela medel för investeringar som anslagits till nämnden,
5. att arrendera ut, hyra ut eller annars upplåta fastighet som tillhör kommunen,
6. om köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) såvitt avser fastighet eller del av fastighet samt om upplåtelse av tomträtt inom ramen för de beloppsgränser m.m. som kommunfullmäktige beslutat,
7. om att, i de fall där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,
8. fastställa kommunens finanspolicy, och därvid reglera befogenhetsfördelningen i låne- och placeringsärenden inom ramen för av kommunfullmäktige fattade beslut,
9. att avge yttrande enligt lagen (1998:150) om allmän kameraövervakning, samt

10. avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får dock besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige.

## Kommunstyrelsens arbetsformer

### Sammansättning

#### 11 §

Kommunstyrelsen består av femton ledamöter och lika många ersättare.

### Kommunstyrelsens ordförandes särskilda uppgifter

#### 12 §

Utöver vad som sägs i det allmänna nämndreglementet åligger det kommunstyrelsens ordförande att

1. närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela koncernförvaltning,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
3. främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder och styrelser (inklusive bolag), samt
4. representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

### Kommunalråd (KL 4 kap. 12 §)

#### 13 §

Sedan val av kommunstyrelsen skett utser kommunfullmäktige ett eller flera kommunalråd bland styrelsens ledamöter.

Kommunstyrelsens ordförande ska alltid vara kommunalråd.

#### 14 §

Om ett kommunalråd på grund av till exempel sjukfrånvaro inte har möjlighet att fullgöra sitt uppdrag kan en eller flera förtroendevalda arvoderas för att som vikarierande kommunalråd utföra hela eller delar av uppdraget.

Beslut om detta fattas av kommunstyrelsen för en tid av högst sex månader. För tid därutöver beslutar kommunfullmäktige.

## Råd

### 15 §

Kommunstyrelsen får inrätta ett eller flera råd för överläggning, samråd, utbyte av information och liknande i frågor av betydelse för invånarna i kommunen.

Kommunstyrelsen beslutar om verksamhetsområde och sammansättning för sådana råd samt om deras arbetsformer.

Kommunstyrelsen får besluta att den som inte är förtroendevald har rätt till arvode för deltagande i sammanträde med ett råd enligt vad som föreskrivs i kommunens reglemente avseende ersättning till kommunalt förtroendevalda.



## Reglemente för krisledningsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för krisledningsnämnden.

### Krisledningsnämndens verksamhetsområde

#### Krisledningsnämndens arbetsuppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### 1 §

Krisledningsnämnden har till uppgift att fullgöra de uppgifter som föreskrivs i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

### Krisledningsnämndens arbetsformer

#### Sammansättning

##### 2 §

Krisledningsnämnden består av fem ordinarie ledamöter med lika många ersättare.

#### Funktion

##### 3 §

Ordförande, eller vid dennes förfall vice ordförande bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion och beslutar i sådana fall att så skall ske.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. När förhållandena medger det skall de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder återgå till ordinarie nämnd.

#### Stöd till enskild

##### 4 §

Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid besluta om att lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

## Bistånd mellan kommuner

### 5 §

Krisledningsnämnden får på begäran besluta om att lämna hjälp till andra kommuner som drabbats av en extraordinär händelse.

## Reglemente för kultur- och fritidsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för kultur- och fritidsnämnden.

### Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde

#### Kultur- och fritidsnämndens uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### § 1

Kultur- och fritidsnämnden har till uppgift att främja kultur- och fritidsverksamhet i kommunen. Nämnden ska genom ett nära samarbete med i kommunen verksamma föreningar, organisationer och kulturarbetare stimulera och stödja det arbete som de bedriver. Nämnden ska, om inte gällande författningar eller beslut av kommunfullmäktige inte föreskriver annat, ansvara för den kommunala kultur- och fritidsverksamheten i egen regi och till stöd till annan verksamhet i kommunen.

Nämnden ska även:

1. fördela bidrag till föreningar och andra lokala organisationer inom ramen för av fullmäktige anvisade anslag och fastställda normer,
2. förvalta för kommunens kulturella verksamhet avsedd egendom såsom konstverk, museisamlingar och böcker,
3. tillgodose behovet och driften av anläggningar och lokaler för fritids-, musei- och biblioteksverksamhet,
4. ansvara för fritidsgårdar samt Ungdomens Hus,
5. ansvara för den konstnärliga utsmyckningen av kommunens byggnader och lokaler,
6. vara rådgivande vid utsmyckning av offentliga platser, bostads- och andra bebyggelseområden,
7. fastställa namn på till exempel gator, vägar, allmänna platser (till exempel torg, parker och idrottsanläggningar), kommunala byggnader och institutioner samt områden (exempelvis naturreservat, adressområden) i kommunen,
8. utse årets kulturstipendiat/kulturpristagare och årets ungdomsledare,
9. verka för bevarande av byggnader, anläggningar och miljöer av kulturhistoriskt värde,
10. stödja lokalhistorisk forskning och hembygdsvårdande verksamhet,
11. besluta om upplåtelse av kommunens anläggningar och lokaler för fritidsändamål. samt
12. arbeta med förebyggande fältarbete bland ungdomar.

## Delegering från kommunfullmäktige

### § 2

I fullgörande av sina uppgifter har kultur- och fritidsnämnden rätt

1. att upplåta anläggningar och lokaler som tillhör kommunen och som faller under nämndens verksamhetsområde
2. besluta om sådan avvikelse från av fullmäktige fastställda taxor och avgifter som i det enskilda fallet kan anses påkallat med hänsyn till särskilda omständigheter

## Kultur- och fritidsnämndens arbetsformer

### Sammansättning

### § 3

Kultur- och fritidsnämnden består av sju ledamöter och lika många ersättare.

## Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsområde

#### Miljö- och hälsoskyddsnämndens uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### 1 §

Miljö- och hälsoskyddsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom livsmedelsområdet, strålskyddsområdet, tobaksområdet, smittskyddsområdet samt åtgärder om internationella hot mot folkhälsan.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska:

1. svara för den prövning och den tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken och förordningar samt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken,
2. svara för den tillsyn enligt miljöbalken som framgår av länsstyrelsens beslut 2007-05-16 angående överlåtelse av tillsyn,
3. fullgöra de uppgifter avseende strandskydd som har delegerat till kommunen från länsstyrelsen och som inte faller inom bygg- och trafiknämndens område innebärande all övrig tillsyn av strandskyddsbestämmelserna utom prövningar av ansökningar om dispens frånförbud,
4. svara för den kontroll som ankommer på kommunen enligt de EG-rättsliga grundförordningar som helt eller delvis kompletteras av livsmedelslagen och förordningar samt föreskrifter som meddelats med stöd av livsmedelslagen,
5. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt strålskyddsförordningen,
6. svara för den lokala tillsynen enligt tobakslagen av de miljöer och lokaler för vilka Folkhälsomyndigheten har det centrala ansvaret,
7. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt smittskyddslagen och förordningar samt föreskrifter meddelade med stöd av smittskyddslagen,
8. Svara för den kontroll som ankommer på kommunen enligt de EG-rättsliga grundförordningar som helt eller delvis kompletteras av lagen om foder och animaliska biprodukter och förordningar samt föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen om foder och animaliska biprodukter,
9. svara för att åtgärder till skydd för människors hälsa vidtas beträffande laster, bagage och annat gods, transportmedel och djur i samband med internationella hot mot människors hälsa som medföljer ankommande internationell flygtrafik,
10. svara för kontroll av handel med vissa receptfria läkemedel,

11. svara för den tillsyn som ankommer på kommunen enligt lag om sprängämnesprekursorer, samt de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av lagen om sprängämnesprekursorer,
12. följa utvecklingen inom kommunen i miljö- och hälsoskyddshänseende och andra frågor inom nämndens ansvarsområde och därvid utarbeta de förslag som är påkallade eller ankommer på kommunen samt
13. medverka i planeringen där miljö- och hälsoskyddsfrågor eller andra frågor inom nämndens ansvarsområde berörs.

## Miljö- och hälsoskyddsnämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### 2 §

Miljö- och hälsoskyddsnämnden består av sju ledamöter och lika många ersättare.

## Reglemente för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

### Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområde

#### Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens uppgifter (KL 3 kap. 9 §)

##### 1 §

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för gymnasieelever och vuxna. Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens uppgifter omfattar gymnasieskola, grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, särskoleverksamhet för ungdomar och vuxna, svenskundervisning för invandrare, aktivitetsansvar och uppdragsutbildning.

Nämnden fullgör vidare de uppgifter som framgår av socialtjänstlagens kap. 4 om försörjningsstöd samt därtill tillämpliga delar av socialtjänstlagen.

Därutöver fullgör nämnden kommunens uppgifter vad avser integration/introduktion och arbetsmarknadsfrågor.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden fullgör kommunens uppgifter som omfattas av lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande med flera.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ska vidare

1. vara bidragsgivande nämnd när det gäller det kommunala stödet till studieförbunden, samt
2. svara för upprättande av dödsboanmälan enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ska besluta om fördelning av medel ur följande stiftelser som förvaltas av Sigtuna kommun:

1. Stiftelsen samfonden för allmänna hjälpbehov
2. Stiftelsen Karl och Emma Strömbergs donationsfond
3. Stiftelsen J.A. Wahlbergs donationsfond
4. Per Wallins stiftelse
5. Georg Erikssons stiftelse
6. Stiftelsen Lagerströmska donationsfonden
7. Stiftelsen Maria och Beda Anderssons donationsfond

## Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### 2 §

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden består av nio ledamöter och lika många ersättare.



## Reglemente för valnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för valnämnden.

### Valnämndens verksamhetsområde

#### Valnämndens uppgifter (KL 3 kap. 13 – 14 §§)

##### 1 §

Valnämnden skall svara för genomförandet av fria och oberoende val genom att fullgöra de uppgifter som framgår av vallagen (2005:837).

Valnämnden skall särskilt ansvara för att

1. utse röstmottagare,
2. utbilda röstmottagare, samt
3. genomföra röstmottagning och rösträkning.

Valnämnden ska bedriva arbetet på sådant sätt att högsta möjliga valdeltagande uppnås bland de röstberättigade invånarna i Sigtuna kommun.

### Valnämndens arbetsformer

#### Sammansättning

##### 2 §

Valnämnden består av sju ledamöter och lika många ersättare.

### Valnämndens administrativa organisation

##### 3 §

Valnämndens administration sköts av kommunstyrelsens kansli.

## Reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i det allmänna nämndreglementet för Sigtuna kommun, gäller dessa bestämmelser för äldre- och omsorgsnämnden.

### Äldre- och omsorgsnämnden verksamhetsområde

#### Äldre- och omsorgsnämnden uppgifter

##### 1 §

Äldre- och omsorgsnämnden ansvarar för service, omsorg och vård av äldre människor. Vidare ansvarar nämnden för omsorg om personer med funktionsnedsättning och stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning.

Nämndens verksamhet omfattar äldreomsorg, vilket innebär biståndsbedömning som rör hemtjänst, trygghetslarm, dagvård, avlastning, korttidsboende, matdistribution, färdtjänst, riksfärdtjänst, boende för äldre (gruppboende), samt hälso- och sjukvård och tekniska hjälpmedel i särskilda boendeformer i enlighet med socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen och övriga författningar, hemtjänst, dagvård och boende för äldre.

Nämndens verksamhet omfattar omsorg om personer med funktionsnedsättning, vilket innebär

1. stöd i form av boende, sysselsättning och daglig verksamhet, korttidsvistelse, personlig assistans, ledsagarservice, kontaktperson, avlösarservice i hemmet och korttidstillsyn för skolungdom över 12 år
2. rätten till insatser prövas både enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och lag om assistansersättning (LASS).

Nämndens verksamhet omfattar stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning, vilket innebär att tillgodose behovet av boende, boendestöd, socialt stöd, dagverksamhet och sysselsättning samt övriga stödinsatser

Äldre- och omsorgsnämnden är tillika sjukvårdshuvudman för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom nämndens verksamhetsområde.

##### 2 §

Äldre- och omsorgsnämnden ska också

1. besluta i frågor som gäller den allmänt förebyggande verksamheten,
2. besluta i frågor som avser vård eller annan åtgärd rörande enskild person enligt socialtjänstlagen (SoL), hälso- och sjukvårdslagen (HSL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), lagen om särskilda omsorger om psykiskt utvecklingsstörda m.fl; och annan lag eller författning, som rör nämndens ansvarsområde,

3. utarbeta förslag till taxor, normer och avgifter samt tillämpningsföreskrifter till dessa,
4. besluta om nedsättning av avgifter,
5. inom ramen för fastställda normer besluta om bidrag,
6. utarbeta förslag till hyrestak för bostadstillägg för pensionärer inom ramen för gällande lagstiftning, samt
7. medverka i det kommunala pensionärsrådets och det kommunala tillgänglighetsrådets arbete, såvida sådana inrättas av kommunstyrelsen.

## Äldre- och omsorgsnämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### 3 §

Äldre- och omsorgsnämnden består av elva ledamöter och lika många ersättare.